



# ORATORIO SAN TOMASO in Bergamo

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA  
**POLISPORTIVA ORATORIO SAN TOMASO**  
Calcio, Pallavolo, Danza

## **Regolamento A.S.D. Polisportiva Oratorio San Tomaso**

### **Sezione Calcio**

#### **Il Direttore Sportivo**

- E' il responsabile della Sezione.
- Gestisce la programmazione e composizione delle squadre, la scelta degli allenatori, degli accompagnatori ed a quali campionati iscrivere le squadre.
- Tiene i contatti con gli allenatori e gli accompagnatori tramite riunioni periodiche per verificare l'andamento delle squadre della sezione.
- Tiene i contatti con gli atleti ed i genitori degli atleti minorenni tramite riunioni periodiche per verificare l'andamento delle squadre della sezione.
- Partecipa, quando invitato, alle riunioni del consiglio direttivo.
- Tiene i contatti con la segreteria per le iscrizioni, le visite mediche, la programmazione delle riunioni con gli allenatori e gli accompagnatori e la programmazione delle riunioni delle squadre con gli atleti e/o i genitori degli atleti minorenni.
- Tiene i rapporti con il magazziniere.
- Tiene i rapporti con le Federazioni Sportive F.I.G.C e C.S.I.
- Tiene i rapporti con le altre società.
- Tiene i rapporti con le sezioni.
- Verifica il comportamento di tutti i tesserati.
- Promuove la partecipazione ai corsi di aggiornamenti per gli allenatori.
- Promuove la formazione dei volontari all'utilizzo del defibrillatore (almeno 1 addetto per ogni squadra).

#### **Il Direttore Tecnico**

- Collabora col Direttore Sportivo.
- Collabora con gli allenatori.
- Segue la parte tecnica delle squadre.

#### **L'allenatore**

- E' il responsabile della squadra.
- Riferisce al Direttore Sportivo.
- Organizza e gestisce i propri collaboratori (aiuto allenatore ed accompagnatori) assegnando i compiti per la gestione della squadra.
- Se delegato dal Direttore Sportivo, tiene i rapporti con i propri tesserati e con i genitori degli atleti minorenni.
- Deve essere, oltre che istruttore, un educatore, un motivatore, agendo con equilibrio ed autorevolezza, mantenendo un comportamento consono in ogni occasione, controllando anche quello degli atleti.

---

Oratorio Via San Tomaso de' Calvi, 26 24127 Bergamo tel. e fax: 035.314.135  
sito internet: [www.polisportivaoratoriosantomaso.it](http://www.polisportivaoratoriosantomaso.it) e-mail: [polisportiva@oratoriosantomaso.it](mailto:polisportiva@oratoriosantomaso.it)

Sede A.S.D. Polisportiva Oratorio San Tomaso Via Elba, 17 24126 Bergamo tel. e fax 035.322.253  
CF / P. IVA 02188190165 IBAN IT 90 R 05034 11149 000000006240 Orario di segreteria Martedì dalle ore 18,00 alle ore 19,00



# ORATORIO SAN TOMASO in Bergamo

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA  
**POLISPORTIVA ORATORIO SAN TOMASO**  
Calcio, Pallavolo, Danza

- E' puntuale agli allenamenti ed ai ritrovi per le gare.
- Partecipa alle riunioni indette dal Direttore Sportivo.
- Non deve mai lasciare soli gli atleti minorenni.
- E' responsabile del materiale, degli ambienti e delle strutture utilizzate negli allenamenti e nelle gare dalla propria squadra.
- Partecipa ai corsi di aggiornamento indetti dalla F.I.G.C. o dal C.S.I.

## **Il Dirigente Accompagnatore**

- Accoglie l'arbitro nelle gare casalinghe.
- Accoglie la squadra avversaria nelle gare casalinghe.
- Si rende disponibile a fare il guardalinee nelle gare.
- Supporta l'allenatore nella preparazione della distinta per la gara e degli altri documenti necessari.
- Supporta l'allenatore predisponendo di tutto l'occorrente per le gare (mute da gioco, palloni, borsa medica, borracce).
- Gestisce e mantiene ordinato l'armadietto a disposizione della squadra contenente le mute da gioco, le giacche a vento ed i documenti della squadra.
- Lava, stende, ritira e ripone nell'armadietto le mute da gioco al termine di ogni gara.
- Quando è in panchina vigila sul comportamento di tutti i tesserati.
- Segnala qualsiasi problema al Direttore Sportivo.
- Non deve intervenire sugli aspetti tecnici e non deve interferire con le scelte dell'allenatore.

## **Il Capitano della squadra**

- E' un riferimento per la squadra e fa da tramite tra atleti ed allenatore.
- E' l'unico che, in campo, può interloquire con il direttore di gara.

## **L'atleta**

- E' puntuale agli allenamenti ed ai ritrovi per le gare.
- Mantiene una presenza costante agli allenamenti.
- Deve avere cura del materiale che gli è stato consegnato in dotazione, degli ambienti e delle strutture.
- Deve essere disciplinato e mantenere un rapporto corretto con i compagni di squadra, con l'allenatore, con i dirigenti accompagnatori, con l'arbitro, con gli avversari ed il pubblico.
- Se maggiorenne, deve sempre avvisare in caso di assenza col massimo anticipo possibile.
- Se minorenne, tramite il genitore, deve sempre avvisare in caso di assenza col massimo anticipo possibile.

---

Oratorio Via San Tomaso de' Calvi, 26 24127 Bergamo tel. e fax: 035.314.135  
sito internet: [www.polisportivaoratoriosantomaso.it](http://www.polisportivaoratoriosantomaso.it) e-mail: [polisportiva@oratoriosantomaso.it](mailto:polisportiva@oratoriosantomaso.it)

Sede A.S.D. Polisportiva Oratorio San Tomaso Via Elba, 17 24126 Bergamo tel. e fax 035.322.253  
CF / P. IVA 02188190165 IBAN IT 90 R 05034 11149 00000006240 Orario di segreteria Martedì dalle ore 18,00 alle ore 19,00



# ORATORIO SAN TOMASO in Bergamo

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA  
**POLISPORTIVA ORATORIO SAN TOMASO**  
Calcio, Pallavolo, Danza

## Sezione Pallavolo

### Il Direttore Sportivo

- E' il responsabile della Sezione.
- Gestisce la programmazione e composizione delle squadre, la scelta degli allenatori, degli accompagnatori e dei segnapunti ed a quali campionati iscrivere le squadre.
- Tiene i contatti con gli allenatori, gli accompagnatori ed i segnapunti tramite riunioni periodiche per verificare l'andamento delle squadre della sezione.
- Tiene i contatti con gli atleti ed i genitori degli atleti minorenni tramite riunioni periodiche per verificare l'andamento delle squadre della sezione.
- Partecipa, quando invitato, alle riunioni del consiglio direttivo.
- Tiene i contatti con la segreteria per le iscrizioni, le visite mediche, la programmazione delle riunioni con gli allenatori e gli accompagnatori e la programmazione delle riunioni delle squadre con gli atleti e/o i genitori degli atleti minorenni.
- Tiene i rapporti con il magazziniere.
- Tiene i rapporti con le Federazioni Sportive F.I.P.A.V e C.S.I.
- Tiene i rapporti con le altre società.
- Tiene i rapporti con le sezioni.
- Verifica il comportamento di tutti i tesserati.
- Promuove la partecipazione ai corsi di aggiornamenti per gli allenatori e segnapunti.
- Promuove la formazione dei volontari all'utilizzo del defibrillatore (almeno 1 addetto per ogni squadra).

### Il Direttore Tecnico

- Collabora col Direttore Sportivo.
- Collabora con gli allenatori.
- Segue la parte tecnica delle squadre.

### L'allenatore

- E' il responsabile della squadra.
- Riferisce al Direttore Sportivo.
- Organizza e gestisce i propri collaboratori (aiuto allenatore ed accompagnatori) assegnando i compiti per la gestione della squadra.
- Se delegato dal Direttore Sportivo, tiene i rapporti con i propri tesserati e con i genitori degli atleti minorenni.
- Deve essere, oltre che istruttore, un educatore, un motivatore, agendo con equilibrio ed autorevolezza, mantenendo un comportamento consono in ogni occasione, controllando anche quello degli atleti.
- E' puntuale agli allenamenti ed ai ritrovi per le gare.
- Partecipa alle riunioni indette dal Direttore Sportivo.

---

Oratorio Via San Tomaso de' Calvi, 26 24127 Bergamo tel. e fax: 035.314.135  
sito internet: [www.polisportivaoratoriosantomaso.it](http://www.polisportivaoratoriosantomaso.it) e-mail: [polisportiva@oratoriosantomaso.it](mailto:polisportiva@oratoriosantomaso.it)

Sede A.S.D. Polisportiva Oratorio San Tomaso Via Elba, 17 24126 Bergamo tel. e fax 035.322.253  
CF / P. IVA 02188190165 IBAN IT 90 R 05034 11149 00000006240 Orario di segreteria Martedì dalle ore 18,00 alle ore 19,00



# ORATORIO SAN TOMASO in Bergamo

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA  
**POLISPORTIVA ORATORIO SAN TOMASO**  
Calcio, Pallavolo, Danza

- Non deve mai lasciare soli gli atleti minorenni.
- E' responsabile del materiale, degli ambienti e delle strutture utilizzate negli allenamenti e nelle gare dalla propria squadra.
- Partecipa ai corsi di aggiornamento indetti dalla F.I.P.A.V. o dal C.S.I.

## **Il Dirigente Accompagnatore**

- Accoglie l'arbitro nelle gare casalinghe.
- Accoglie la squadra avversaria nelle gare casalinghe.
- Supporta l'allenatore nella preparazione della distinta per la gara e degli altri documenti necessari.
- Supporta l'allenatore predisponendo tutto l'occorrente per le gare (palloni, rete, borsa medica, borracce).
- Quando è in panchina vigila sul comportamento di tutti i tesserati.
- Segnala qualsiasi problema al Direttore Sportivo.
- Non deve intervenire sugli aspetti tecnici e non deve interferire con le scelte dell'allenatore.

## **Il Segnapunti**

- Deve essere presente in palestra 1 ora prima dell'orario di inizio della gara.
- In assenza del Dirigente Accompagnatore, accoglie l'arbitro nelle gare casalinghe.
- Predisporre il referto di gara, controlla i documenti delle squadre e si attiene alle disposizioni del direttore di gara.
- Essendo un ufficiale di gara, mantiene un comportamento consono al suo ruolo e non interviene mai in nessuna discussione.
- Segnala qualsiasi problema al Direttore Sportivo.
- Partecipa ai corsi di aggiornamento indetti dalla F.I.P.A.V. o dal C.S.I.

## **Il Capitano della squadra**

- E' un riferimento per la squadra e fa da tramite tra atleti ed allenatore.
- E' l'unico che, in campo, può interloquire con il direttore di gara.

## **L'atleta**

- E' puntuale agli allenamenti ed ai ritrovi per le gare.
- Mantiene una presenza costante agli allenamenti.
- Deve avere cura del materiale che gli è stato consegnato in dotazione, degli ambienti e delle strutture.
- Deve essere disciplinato e mantenere un rapporto corretto con i compagni di squadra, con l'allenatore, con i dirigenti accompagnatori, con l'arbitro, con gli avversari ed il pubblico.
- Se maggiorenne, deve sempre avvisare in caso di assenza col massimo anticipo possibile.
- Se minorenni, tramite il genitore, deve sempre avvisare in caso di assenza col massimo anticipo possibile.

---

Oratorio Via San Tomaso de' Calvi, 26 24127 Bergamo tel. e fax: 035.314.135  
sito internet: [www.polisportivaoratoriosantomaso.it](http://www.polisportivaoratoriosantomaso.it) e-mail: [polisportiva@oratoriosantomaso.it](mailto:polisportiva@oratoriosantomaso.it)

Sede A.S.D. Polisportiva Oratorio San Tomaso Via Elba, 17 24126 Bergamo tel. e fax 035.322.253  
CF / P. IVA 02188190165 IBAN IT 90 R 05034 11149 00000006240 Orario di segreteria Martedì dalle ore 18,00 alle ore 19,00



# ORATORIO SAN TOMASO in Bergamo

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA  
**POLISPORTIVA ORATORIO SAN TOMASO**  
Calcio, Pallavolo, Danza

## **Sezione Danza**

### **Il Direttore Sportivo**

- E' il responsabile della Sezione.
- Gestisce la programmazione e composizione dei corsi di danza.
- Tiene i contatti con le insegnanti tramite riunioni periodiche per verificare l'andamento dei corsi.
- Tiene i contatti con gli atleti ed i genitori degli atleti minorenni tramite riunioni periodiche per verificare l'andamento delle squadre della sezione.
- Partecipa, quando invitato, alle riunioni del consiglio direttivo.
- Tiene i contatti con la segreteria per le iscrizioni, le visite mediche, le pratiche SIAE, gli avvisi vari alle famiglie, la gestione del teatro esterno per il saggio finale.
- Tiene i contatti con il negozio specializzato per abbigliamento tecnico.
- Tiene in ordine il magazzino per quanto di competenza della sezione.

### **Le Insegnanti**

- Tengono i contatti col Direttore Sportivo aggiornandolo sull'andamento dei corsi.
- Partecipano alle riunioni indette dal Direttore Sportivo per la verifica generale periodica o per la preparazione di spettacoli – eventi - lezioni dimostrative ecc... eventualmente programmate.
- Collaborano col Direttore Sportivo per la preparazione del saggio finale.
- Aiutano nel tenere ordine nel magazzino della sezione.
- Tengono i contatti con le famiglie delle/degli atlete/i appartenenti al proprio corso.
- Aprono il teatro per le lezioni settimanali 15 minuti prima ed in inverno controllano il regolare funzionamento delle stufe.

### **L'atleta**

- E' puntuale agli allenamenti ed ai ritrovi per il saggio.
- Mantiene una presenza costante agli allenamenti.
- Si presentano almeno 10 minuti prima dell'orario di inizio della lezione, con divisa e capelli in ordine.
- Si impegna a limitare le assenze per non compromettere il lavoro di gruppo in preparazione del saggio di danza.
- Se maggiorenne, deve sempre avvisare in caso di assenza col massimo anticipo possibile.
- Se minorenni, tramite il genitore, deve sempre avvisare in caso di assenza col massimo anticipo possibile.